

L'ÉQUIPE D'ANIMATION PASTORALE

est composée de chrétiens qui collaborent à l'exercice de la charge pastorale du curé ou d'un prêtre modérateur.

Dans un secteur pastoral, l'équipe participe étroitement à la mission de l'Église locale dans la fidélité aux orientations diocésaines.

Elle s'efforce avec le curé, de décider, de mettre en œuvre et de coordonner les activités habituelles ou exceptionnelles de la paroisse.



Une EAP est constituée en moyenne de 8 à 10 personnes appelées à travailler ensemble tout en ne se connaissant pas nécessairement.

Afin de favoriser une bonne cohésion et une collaboration fructueuse, quelques éléments sont à prendre en compte dans l'organisation de la vie de l'EAP.

AU PRÉALABLE

- Prendre le temps de mieux se connaître autour d'un temps convivial.
- Découvrir ensemble la Charte des EAP du diocèse de Toulouse pour définir la mission commune.
- Mettre en place des modes de communication efficaces entre les membres de l'équipe.
- Décider du rythme, des horaires et du lieu des rencontres.



ORGANISATION DE LA RENCONTRE

- Préparer et envoyer un ordre du jour suffisamment à l'avance pour donner à chacun le temps de la préparation et de la réflexion.
- Faire un compte-rendu en suivant.
- Veiller au suivi des décisions prises.
- Éviter les modifications des décisions prises, sauf cas exceptionnel.
- Relire le compte-rendu à la réunion suivante.
- Évaluer les actions réalisées.
- Le curé et/ou un membre de l'équipe peuvent préparer l'ordre du jour et le compte-rendu.

PENDANT LA RENCONTRE

- Un membre de l'équipe est désigné pour animer et gérer la réunion : respect du timing, participation de chacun et temps de parole équilibrés.
- Un temps de prière est préparé et animé à tour de rôle.
- Au début de la rencontre, un court temps de partage sur la vie personnelle, permet à chacun de se sentir accueilli et pris en compte.



POUR FAIRE GRANDIR LA COMMUNION

- Écouter sans préjugé et accepter le dialogue en confiance.
- Respecter la parole de chacun : tact, délicatesse, charité.
- Favoriser la communion en prenant en compte la diversité des sensibilités.
- Développer des relations de soutien mutuel, d'amitié.
- Repérer les compétences et les charismes de chacun et confier au sein de la mission commune, des missions spécifiques.
- Donner des signes de reconnaissance et rendre grâce.
- Relire la mission.



LA LETTRE DE MISSION



EQUIPE D'ANIMATION PASTORALE

LES FONCTIONS D'UNE EAP

L'Équipe d'animation paroissiale a un rôle d'aide et de collaboration avec le curé.

Sous sa responsabilité et avec lui, l'EAP prend soin du secteur paroissial :

- Elle discerne les appels et les besoins pastoraux.
- Elle cherche à y répondre dans le cadre et l'esprit des orientations définis avec le Conseil Pastoral.
- Elle veille à la communion interne du secteur pastoral et à la communion de celui-ci avec l'Église diocésaine et l'Église universelle.
- Les laïcs membres de cette équipe, reçoivent une lettre de mission de l'Évêque.

Les membres de l'EAP sont appelés par le curé. Une fois constituée, l'équipe reçoit au nom de l'évêque une lettre de mission

- La lettre de mission souligne le caractère reçu de la charge ecclésiale. On ne se donne pas une mission, on la reçoit.
- Elle donne une légitimité aux titulaires de la mission.
- Elle décrit la mission et les tâches qui en découlent en explicitant les finalités et les enjeux pour l'Église locale
- Elle définit le cadre, la durée, le lieu, les conditions d'exercice, les modes d'évaluation, la formation nécessaire.
- Elle nomme le responsable, les partenaires, les collaborateurs et les destinataires de la mission
- Elle peut servir de support pour l'évaluation de la mission confiée
- Le plus souvent, elle est remise par le Vicaire général au cours d'une célébration, au sein de la communauté paroissiale. Elle est donnée pour une durée de 3 ans renouvelables.



Points de Repère pour s'organiser

" Nous sommes un seul corps dans le Christ "

